

3 [公開通知メール設定] で変更したい種別の [編集] ボタン③をクリックします。

今回は、おしらせを公開した時に配信される通知メールの件名・内容を変更する場合を例に説明します。

🔸 つながる 家族	I	× +		- 0			
C 🗇	https:// staff.t	sunagaru-kazoku.jp/officeManagement					
ご つなれ	がる家族	E 🌋 利用者 🔢 事業所	🕂 お知らせ 📄 利用請求 🔛 テスト事業所グループ 😰 つながる家族	装管理者 🅐			
事業所管理							
事業所情報				▶ 編集			
事業所名 テスト事業所グループ1		テスト事業所グループ1					
事業所名略称		テスト事業所G1					
法人名 テスト事業所グループ1							
公開通知メ	ール設定	Ē					
各種情報や書料	●を公開し;	た際に送信される、通知メールの「タ-	イトル」と「本文」を設定することができます。 電話番号などを記載してください。				
それぞれの用途		同い合わせあ口のメールアドレスや					
それぞれの用途 種別	タイトル		本文				
それぞれの用途 種別 お知らせ	タイトル つながる	、同いロイルゼニロのメールアトレスやイ 。 。家族お知らせ情報を更新いたしました。	本文 お知らせ情報を更新いたしました。 詳細はつながる家族アプリのお知らせ画…	<u>A</u> 1			
それぞれの用述 種別 お知らせ 請求書	タイトル つながる つながる	、「同い日イ」を応口のメールアトレスやイ 、 家族 お知らせ情報を更新いたしました。 、 家族 請求書情報を更新いたしました。	本文 お知らせ情報を更新いたしました。 詳細はつながる家族アプリのお知らせ画… 請求書情報を更新いたしました。 詳細はつながる家族アプリの利用料画面に…	di di			

[お知らせ公開通知メール設定] 画面が表示します。

4 メールの件名を変更したい場合は [タイトル] ①を変更します。

[タイトル]は、最大全角50文字まで入力できます。

5 メールの内容を変更したい場合は [本文] ②を変更します。

[本文] は、最大全角50文字まで入力できます。

参考

利用者名やアカウント名を記載したい場合

以下の文字列を入力すると、メールの本文に「利用者名」や「「つながる家族アプリ」で登録したアカウント名」を自動で変換して記載します。 利用者氏名:\$\$USER_NAME\$\$ (例:「\$\$USER_NAME\$\$ 様」→「ほのぼの 太郎 様」) アカウント名:\$\$ACCOUNT_NAME\$\$ (例:「\$\$ACCOUNT_NAME\$\$ 様」→「ホノボノ タロウ 様」)

6 [保存] ③をクリックします。

🗖 🌟 วรท์จา	際 × +		-	D	×
← C (2	https://staff.tsunagaru-kazoku.jp/officeManagement	3 ≦	۵		b
000つな	* がる家族 🖄 利用者 🦉 事業所 🥍 お知らせ 📄 利用請求 🖽 テスト事業所グループ	1 😢 つなが	る家族 管理	≝ €?	Î
事業所管理	お知らせ公開通知メール設定		×		
事業所情	タイトル	初期値に戻す		編集	
事業所名	つながる家族 お知らせ情報を更新いたしました。				
事業所名略法人名	本文 お知らせ情報を更新いたしました。 詳細はつながる家族アプリのお知らせ画面にてご確認ください。		_(2)		
公開通知 各種情報や書					
それぞれの月 種別		47 / 50			P
お知らせ	以下の文字は、メール通知の際に宛先に合わせて自動で変換されます。 \$\$USER_NAME\$\$:利用者氏名 (例:「\$\$USER_NAME\$\$ 様」⇒ 「ほのぼの 太郎 様」)		в	*	
請求書	\$\$ACCOUNT_NAME\$\$:アカウント名 (例:「\$\$ACCOUNT_NAME\$\$ 様」⇒ 「ホノボノ タロウ 様])	_3 ⁶	1	
領収書	キャンセル	保存	6	*	
「所属する Copyright © 2023	事業/太部請求グループ一覧 NDSoftware.co., Ltd. All Rights Reserved.				

参考

変更したタイトル、本文を初期値に戻すには

[初期値に戻す] ①をクリックすると、システムの初期値のタイトルや内容に戻ります。 [保存] ②をクリックしてご利用ください。

← C ()	https://staff.tsunaga									^
		ru-kazoku.jp/office	eManagement			2 A @ 60 S	(3 ≦	Ē		b
🙂 つなカ	がる家族	🖄 利用者		▶ お知らせ	▶ 利用請求	テスト事業所グループ	1 😢 つなカ	「る家族	管理者 🗲	Ð
事業所管理			お	知らせ公開通知	ロメール設定			×	ก	
事業所情。	タイトル					[初期値に戻	ţ	● 編集	
事業所名	つながる家族	お知らせ情報を	を更新いたしまし	,tco						
事業所名略本	文本									
法人名	お知らせ情報な 詳細はつながる	を更新いたしま る家族アプリの	した。 お知らせ画面に	てご確認ください	` o					
公開通知										
各種情報や それぞれのF										
種別							47 / 5	00		
お知らせ	以下の文字は、ジ	メール通知の際	に宛先に合わせ	て自動で変換され	こます。				Ø	
S 請求書 S	S\$USER_NAMES S\$ACCOUNT_N	\$\$:利用者氏名 AME\$\$:アカr	A (例:「\$\$U ウント名 (例:	ISER_NAME\$\$ 相 「\$\$ACCOUNT	ŧ」 ⇒ 「ほのぼ _NAME\$\$ 様」 ⇒	の 太郎 様」) > 「ホノボノ タロウ 様」)	Ċ		
領収書						キャンセル	保存		G ¹	
「所属する事」	業/太部請 了 Software co., Ltd. A	を グループー I Rights Reserved.	- 85							